



**IKATAN ALUMNI SEKOLAH KEHUTANAN MENENGAH ATAS
(IKA SKMA)**

PENGURUS PUSAT

Sekretariat: Gedung Manggala Wanabakti Blok IV Lantai 7 Wing B No. 717
Jl. Gatot Subroto, Senayan-Jakarta Pusat 10270

**KEPUTUSAN KETUA UMUM PENGURUS PUSAT
IKATAN ALUMNI SEKOLAH KEHUTANAN MENENGAH ATAS (IKA SKMA)
NOMOR: SK.01/PP.IKASKMA/IV/2024**

TENTANG

**SUSUNAN PENGURUS PUSAT
IKATAN ALUMNI SEKOLAH KEHUTANAN MENENGAH ATAS (IKA SKMA)
MASA BAKTI TAHUN 2023-2028**

KETUA UMUM PENGURUS PUSAT IKA SKMA

- Menimbang** : a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 15 Ayat (2) Ketua Umum Pengurus Pusat telah menetapkan Struktur Organisasi Pengurus Pusat IKA SKMA Masa Bakti Tahun 2023-2028 melalui Keputusan Ketua Umum Pengurus Pusat Ikatan Alumni Sekolah Kehutanan Menengah Atas (IKA SKMA) Nomor : SK.10/PP.IKASKMA/XI/2023;
b. bahwa untuk memenuhi ketentuan tersebut pada huruf a perlu ditetapkan Susunan Pengurus Pusat IKA SKMA Masa Bakti Tahun 2023-2028.
- Mengingat** : Akta Notaris Levi Valerina SH, MKN Nomor 01 tanggal 25 Agustus 2014 tentang Akta Pendirian Perkumpulan Ikatan Alumni Sekolah Kehutanan Menengah Atas disingkat dengan IKA SKMA;

MEMUTUSKAN

- Menetapkan** :
- KESATU** : Susunan Pengurus Pusat IKA SKMA Masa Bakti Tahun 2023 – 2028 sebagaimana tercantum dalam Lampiran I Surat Keputusan ini.
- KEDUA** : Tugas dan Fungsi Pengurus Pusat IKA SKMA Masa Bakti Tahun 2023 – 2028 sebagaimana tercantum dalam Lampiran II Surat Keputusan ini.

KETIGA

: Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Jakarta

Pada tanggal : 19 April 2024



KETUA UMUM,

Dr. H. IRWAN S.IP, M.P

Lampiran I. KEPUTUSAN KETUA UMUM PP IKA SKMA
NOMOR: SK.01/PP.IKASKMA/IV/2024
TANGGAL April 2024

**SUSUNAN PENGURUS PUSAT
IKATAN ALUMNI SEKOLAH KEHUTANAN MENENGAH ATAS (IKA SKMA)
MASA BAKTI 2023 – 2028**

PENGURUS PUSAT

- A. KETUA UMUM : Dr. H. Irwan, SIP,MP
- B. WAKIL KETUA UMUM : Suparman
- 1 Wakil Ketua Umum I : Darma Putra Rangkuti, S.Hut, MSi
(Regional Sumatera)
- 2 Wakil Ketua Umum II : Wahyu Trimurti, S,Hut, MSc
(Regional Jawa, Bali dan
Nusa Tenggara)
- 3 Wakil Ketua Umum III : Grace Mariana Silalahi, SP, M.Hut
(Regional Kalimantan)
- 4 Wakil Ketua Umum IV : Arifudin S.Hut, MM
(Regional Sulawesi)
- 5 Wakil Ketua Umum V : Nelson Kainama, S.Hut, MSi
(Regional Maluku dan
Papua)
- C. SEKRETARIS JENDERAL : Aris Dwi Subiantoro, S.Hut, MSc
- 1 Wakil Sekjen I : Wisnu Kusumo, A.Md
- 2 Wakil Sekjen II : Prihono Hadi, S.Hut, MSc
- 3 Wakil Sekjen III : Hendra Sanjaya, S.Hut, MSi
- 4 Wakil Sekjen IV : Wa Ode Farida, S.Hut, MSi
- 5 Wakil Sekjen V : M . Zaky Indra, S.Hut
- 6 Direktur Eksekutif : Djudjuk Wiyono, S.Hut, MM
- Deputi Administrasi : Iin Suryani Priyono, S.Hut, MP
kesekretariatan 1. Dian Nuriya Putri
2. M. Zaki Parras
- Deputi Rumah tangga : Yossy Taluta
dan Sarana dan 1. Rafid Enggar Yasdianto
prasarana 2. Nanjar Munandar

- D. BENDAHARA UMUM : Deny Prasetyawan, S. Hut., MP
1 Wakil Bendahara I : Suhono, S.Sos
- 2 Wakil Bendahara II : Wilma Kania Febrina, S.Hut, M.Hut
- E BIDANG-BIDANG
- 1 Bidang Pembinaan Organisasi, Kaderisasi dan Keanggotaan
1. Ketua Bidang : Irza Ferdi, S. Hut. T., MSc
2. Seksi Organisasi dan Kelembagaan : Dedi Hudaedi, S.Hut, MSi
Suhendar Suradinata, S.PWK
Sonny B. Patampang, S.Hut, MSi
3. Seksi Kaderisasi dan Keanggotaan : Andi Nopriansyah, S.Hut
Tatun Wiyanto, S.Hut
Willy Noor Effendi, S.Hut
- 2 Bidang Penelitian dan Pengembangan Organisasi
1. Ketua Bidang : Erfan Noor Yulian, S.,Hut, MSi
2. Seksi Penelitian Organisasi : Darman, S.Hut, MSc
Dr. Asef Kurniayawan H, S.Hut, MSc
Ali Laturua, S.Hut, MSi
3. Seksi Perancangan Strategi dan Pengembangan Organisasi : Erwin, S.Hut, M.Hut
Semuel Viktor B. Suan, SP, MAP
Oscar K Oematan, S.Hut, M.Hut
- 3 Bidang Komunikasi Strategis
1. Ketua Bidang : Beni Raharjo, S.Hut, M.Natres, Ph.D
2. Seksi Sistem Informasi dan Komunikasi : Abdul Latief Tasman, S.Kom, M.Cs
Agun Guntur Rahayu, S.Hut
Agnes Serce Grizelda Rahawarin
3. Seksi Kehumasan dan Publikasi : Kusdiantoro
Muhammar Yuyun
4. Seksi Konten, Produksi dan Dokumentasi : Ade Bagja Hidayat, S.Hut, MLing
Alfa Lucia Felicia Fofid
Toto Rumanto
Rika Razali, S.Hut

- 4 Bidang Doktrin,
Pendidikan dan Pelatihan
1. Ketua Bidang : Ramlan S.Hut, MP
 2. Seksi Doktrin dan Penguatan Jiwa Korsa : Lusiana Simatupang, SP
Jeri Palalo, S.Hut
Fransiscus Dasi Letto
Sasqiah Surya Oktapiani
 3. Seksi Pendidikan dan Pelatihan : Zuljalal Aziz, S.Hut. M.Pd
Indra Dirhamsyah, SP, MSi
Nanang Februan Sudrajat, SP, MSc
- 5 Bidang Pemberdayaan Anggota
1. Ketua Bidang : Jerman Rohmanudin, S.Hut.T
 2. Seksi Pemberdayaan dan Karier ASN : Rachmad Firdaus, S.Hut, MT,Ph.D
Hermin, S.Sos
Tony Aries Naa, SH, MM
Ade John Moesieri, S.Hut, M.Hut
 3. Seksi Pemberdayaan Non ASN : Pitria Noor Jaya, S.Hut
Didi Kuntoro, SP
Ahmadan Noor
Maman Permana, SP
 4. Seksi Olahraga, Seni dan Budaya : Abdul Rahman Ramli
Tri Sapdrah
Fandi Ahmad, SP
Andri Adhy Pagoray, S.Hut
- 6 Bidang Kehutanan dan Pelestarian Lingkungan
1. Ketua Bidang : Dr. Risno Murti Chandra, S.Hut.T, MSi
 2. Seksi Kehutanan : Muhammad Zein, S.Hut, MSc
Iding Ahmad Haidir, Ph.D
Hengki Simanjuntak, S.Hut, MSi
Ahmad Bone, S.Hut, M.Hut
 3. Seksi Pelestarian Lingkungan : Ari Rakatama, SP, M.IL, MSc, Ph.D
Paulus Baibaba, S.Hut
Danial Idris, S.PWK
Rezky Putri Piawanza

- 7 Bidang Pendanaan,
Investasi dan Aset
1. Ketua Bidang : Deden Hermaddin, SE, MM
 2. Seksi Pendanaan : Novi Hendri, S.Hut, MSi
Insan Bimo Asmoro, S.Hut
Rino Sigop Semuang Tobing
El Wini Elena Sitorus, S.Hut
 3. Seksi Investasi dan Aset : Dedi, S.AP, MSi
Ragil Bambang WMP, S.Hut
Yanthes Donniko, S.Hut, MSi
Erwin Irawan, SH
- 8 Bidang Pengabdian dan
Pemberdayaan
Masyarakat
1. Ketua Bidang : Durahman, S.Sos, MM
 2. Seksi Keagamaan : Hendra Jaya Saputra
Maulidyawanti, S.Hut
Alfian Pabunta
Putu Garjita, S.Hut, MSi
 3. Seksi Sosial dan : Bayuma Askari, SP, MH
Kebencanaan Vitri Ludiana Harahap, S.Hut, MIL
Endro Prasetio
Muh. Rasyid Ridha Basri
Deasy Handayani Hasan, SE, ME
- 9 Bidang Pengarus Utama :
Gender
1. Ketua Bidang : Apt. Novanita Puspa Kencana,
S.Farm
 2. Seksi Pemberdayaan : Dewi Sukmasari, S.Sos
Perempuan Aknes Steisy Rosye NM, S.Hut
Rinna Mamonto, S.Hut
Rezki Sahbina
 3. Seksi Perlindungan Ibu : Dian Citra Dewi, SH
dan Anak Dwi Gusrima Wijayanti S.Hut, MSc
Diana Antaricsa
Indah Khairunisyah

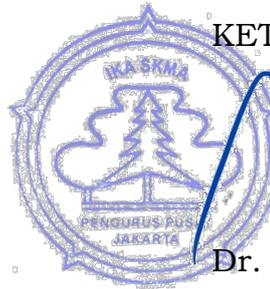
10 Bidang Hukum dan
Pengamanan Organisasi

1. Ketua Bidang : Dr. Estiko Tri Wiradyo, SH, MSi
2. Seksi Legal Organisasi : Ir. Stefen Y Kambey, S.Hut, MH
Tri Sumitra Jaya Negara
Nurafni Natasya, S.Hut
3. Seksi Advokasi dan : Hendra Prawira S, S.Hum, M.Hum
Pengamanan Herwin Hermawan, SH, MH
Organisasi Petra Kudamasa, SH

Ditetapkan di Jakarta
Pada tanggal April 2024

KETUA UMUM,

Dr. H. IRWAN S.IP, M.P



Lampiran II. KEPUTUSAN KETUA UMUM PP IKA SKMA
 NOMOR: SK.01/PP.IKASKMA/IV/2024
 TANGGAL 19 April 2024

**TUGAS DAN FUNGSI JABATAN PADA PENGURUS PUSAT
 IKATAN ALUMNI SEKOLAH KEHUTANAN MENENGAH ATAS (IKA SKMA)
 MASA BAKTI 2023 – 2028**

NO	JABATAN	TUGAS	FUNGSI
A.	KETUA UMUM		
B.	WAKIL KETUA UMUM		
1	Wakil Ketua Umum I (Regional Sumatera)	Mendukung kelancaran pelaksanaan pelaksanaan pendelegasian wewenang dan tugas Ketua Umum pada bidang bidang dan pada regional penugasannya	a. Dukungan pelaksanaan tugas-tugas harian organisasi yang di delegasikan oleh Ketua Umum b. Bimbingan dan arahan kepada Pengurus Daerah di regionalnya terhadap program kerja organisasi c. Pemantauan dan pelaporan terhadap program kerja dan progress kegiatan Pengda di regionalnya d. Koordinasi kepada Ketua Umum dan Sekretaris Jenderal terhadap arahan dan kebijakan organisasi e. Saran dan pertimbangan terhadap arahan dan kebijakan Ketua Umum dan Sekretaris Jenderal
2	Wakil Ketua Umum II (Regional Jawa, Bali dan Nusa Tenggara)		
3	Wakil Ketua Umum III (Regional Kalimantan)		
4	Wakil Ketua Umum IV (Regional Sulawesi)		
5	Wakil Ketua Umum V (Regional Maluku dan Papua)		
C.	SEKRETARIS JENDERAL		
1	Wakil Sekjen I (dukungan fungsi sekjen a,b,c,d, dan e)	Mendukung kelancaran pelaksanaan pelaksanaan wewenang dan tugas Ketua Umum pada Bidang Dukungan Manajemen dan Tata Laksana Organisasi	a. koordinasi dan penyusunan rencana kerja dan anggaran organisasi b. koordinasi dan pembinaan terhadap pelaksanaan tugas unit organisasi c. perumusan kebijakan, pembinaan dan dukungan administrasi lingkup organisasi
2	Wakil Sekjen II (dukungan fungsi sekjen a,b,c,d, dan e)		

NO	JABATAN	TUGAS	FUNGSI
3	Wakil Sekjen III (dukungan fungsi sekjen a,b,c,d, dan e)		d. perumusan dan pelaksanaan kebijakan pengawasan internal lingkup organisasi
4	Wakil Sekjen IV (dukungan fungsi sekjen a,b,c,d, dan e)		e. perumusan dan pelaksanaan pengolahan data berbasis teknologi informasi dan pelayanan informasi dan publikasi
5	Wakil Sekjen V (dukungan fungsi sekjen a,b,c,d, dan e)		f. dukungan kegiatan kesekretariatan dan manajemen administrasi
6	Direktur Eksekutif (dukungan fungsi sekjen f,g,h, dan i)		g. membantu Sekretaris Jenderal dalam melaksanakan manajemen administrasi kesekretariatan
			h. menyediakan semua fasilitas untuk mendukung kegiatan organisasi
			i. menangani manajemen personalia
			j. melaksanakan urusan kesekretariatan, rumah tangga dan umum
D.	BENDAHARA UMUM		
1	Wakil Bendahara I (dukungan fungsi a,b dan c)	Mendukung pelaksanaan pengelolaan dan penggunaan	a. Koordinasi kepada Ketua Umum dan Sekretaris Jenderal terkait pengelolaan dan penggunaan keuangan Organisasi
2	Wakil Bendahara II (dukungan fungsi c,d dan e)	keuangan organisasi yang transparan dan akuntabel	b. Dukungan pelaksanaan pembuatan skema penggunaan dan pertanggungjawaban keuangan Organisasi.
			c. Dukungan administrasi pencatatan transaksi penggunaan keuangan organisasi
			d. Dukungan pelaporan terhadap penggunaan dan pengelolaan keuangan organisasi secara periodik (bulanan dan tahunan)
			e. Dukungan pelaksanaan dokumentasi bukti-bukti pendukung penggunaan

NO	JABATAN	TUGAS	FUNGSI
			dan pertanggungjawaban keuangan organisasi
E	BIDANG-BIDANG		
1	Bidang Pembinaan Organisasi, Kaderisasi dan Keanggotaan 4. Ketua Bidang 5. Seksi Organisasi dan Kelembagaan (fungsi e,f, dan g) 6. Seksi Kaderisasi dan Keanggotaan (fungsi a,b,c, dan d)	Mendukung upaya Pembinaan dan Pengembangan Kelembagaan Organisasi	a. Pendataan Anggota / Penyusunan data base anggota b. Pembinaan anggota c. Membina dan mengembangkan organisasi d. Menetapkan jumlah potensi anggota e. Menilai dan meningkatkan integritas serta kompetensi anggota f. Memperbaiki dan mengembangkan kinerja organisasi g. Mempersiapkan konsolidasi orgainasi melalui Musda dan Muscab
2	Bidang Penelitian dan Pengembangan Organiasi 4. Ketua Bidang 5. Seksi Penelitian Organiasi (fungsi a, dan b) 6. Seksi Perancangan Strategi dan Pengembangan Organisasi (fungsi c, d, dan e)	Mendukung Penelitian dan pengembangan organisasi dan menangkap semua isu startegis dalam skala proiritas termasuk semua isu yang ada pada bidang dan potensi lainnya.	a. Dukungan Penelitian, Survey dan kajian untuk kepentingan tujuan organisasi b. Dukungan inovasi dalam pengembangan organisasi c. Dukungan penyusunan rancangan strategi pengembangan organisasi dan kajian arah kebijakan organisasi d. Dukungan penyusunan data dan kajian terhadap potensi SDM anggota e. Dukungan penyusunan data dan kajian arah kebijakan organisasi terhadap issue, peluang dan tantangan kedepan,
3	Bidang Komunikasi Strategis 5. Ketua Bidang	Merencanakan, mengkoordinasikan komunikasi strategis untuk mendukung pencapaian	a. Pengelolaan data dan informasi organisasi b. Pegelolaan media komunikasi Organisasi (website, medsos, dll)

NO	JABATAN	TUGAS	FUNGSI
	<p>6. Seksi Sistem Informasi dan Komunikasi</p> <p>7. Seksi Kehumasan dan Publikasi</p> <p>8. Seksi Konten, Produksi dan Dokumentasi</p>	<p>Program dalam Visi dan Misi Ketua Umum</p>	<p>c. Dukungan penyusunan rencana pelaksanaan Program dalam Visi dan Misi Ketua Umum</p> <p>d. Dukungan penyusunan strategi pencapaian Program dalam Visi dan Misi Ketua Umum</p> <p>e. Dukungan koordinasi dengan para pihak terkait implementasi kegiatan dalam rangka pencapaian tujuan Program dalam Visi dan Misi Ketua Umum</p> <p>f. Dukungan komunikasi dan strategi untuk meningkatkan promosi dan publikasi terkait peran aktif, partisipasi dan eksistensi organisasi dalam skala Nasional (Internal dan Eksternal KLHK)</p> <p>g. Dukungan pelaksanaan publikasi informasi organisasi melalui media.</p> <p>h. Pengelolaan dan penyediaan konten kegiatan</p> <p>i. Membangun narasi dan substansi dalam kegiatan organisasi</p> <p>j. Menyiapkan data dan dokumentasi kegiatan organisasi</p>
4	<p>Bidang Doktrin, Pendidikan dan Pelatihan</p> <p>4. Ketua Bidang</p> <p>5. Seksi Doktrin dan Penguatan Jiwa Korsa (fungsi a,b, dan c)</p> <p>6. Seksi Pendidikan dan Pelatihan</p>	<p>Mendukung penguatan jiwa korsa, peningkatan kualitas dan kompetensi SDM anggota Organisasi</p>	<p>a. Dukungan penyusunan data dan kajian terhadap potensi SDM anggota</p> <p>b. Dukungan penyusunan data dan kajian kompetensi SDM anggota organisasi terhadap issue, peluang dan tantangan pekerjaan dan karier</p> <p>c. Dukungan kerjasama dengan lembaga terkait untuk penguatan doktrin dan jiwa korsa</p> <p>d. Dukungan penyusunan data kebutuhan</p>

NO	JABATAN	TUGAS	FUNGSI
	(fungsi d, e, f dan g)		<p>pengembangan kualitas dan kompetensi SDM anggota melalui pendidikan dan latihan</p> <p>e. Dukungan koordinasi dan fasilitasi dengan para pihak terkait dalam rangka peningkatan kualitas SDM anggota melalui Pendidikan dan Latihan berdasarkan kebutuhan pekerjaan dan karier maupun penyaluran minat dan bakat</p> <p>f. Dukungan penyusunan data kebutuhan pengembangan kualitas dan kompetensi SDM anggota melalui pendidikan dan Latihan</p> <p>g. Dukungan koordinasi dan fasilitasi dengan para pihak terkait dalam rangka peningkatan kualitas SDM anggota melalui Pendidikan dan Latihan berdasarkan kebutuhan pekerjaan dan karier maupun penyaluran minat dan bakat</p>
5	<p>Bidang Pemberdayaan Anggota</p> <p>5. Ketua Bidang</p> <p>6. Seksi Pemberdayaan dan Karier ASN (tugas 1, fungsi a,b,c, dan d)</p> <p>7. Seksi Pemberdayaan Non ASN (tugas 1, fungsi e)</p>	<p>1. Mendukung pengembangan karier anggota yang berprofesi sebagai ASN dan Non ASN serta Upaya pemenuhan kebutuhan tenaga ASN Pusat dan Daerah di Bidang LHK</p> <p>2. Mendukung pelaksanaan kegiatan, patisipasi dan pengembangan minat dan bakat</p>	<p>a. Dukungan pendataan anggota yang berprofesi sebagai ASN Pusat dan Daerah</p> <p>b. Dukungan Koordinasi terhadap pihak terkait yang membidangi ASN baik di Pusat maupun Daerah</p> <p>c. Dukungan penyusunan kajian dan analisa kebutuhan tenaga ASN tingkat menengah di Bidang LHK baik Pusat maupun Daerah</p> <p>d. Dukungan penyusunan strategi dalam rangka penerimaan ASN di Pusat dan Daerah</p>

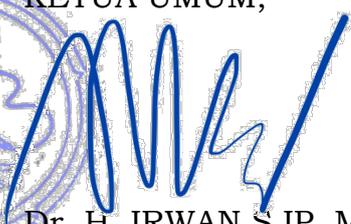
NO	JABATAN	TUGAS	FUNGSI
	8. Seksi Olahraga, Seni dan Budaya (tugas 2, fungsi f, g, dan h)	terhadap Olahraga, Seni dan Budaya	<ul style="list-style-type: none"> e. Dukungan pendataan dan pemberdayaan anggota non ASN f. Dukungan pendataan terhadap minat dan bakat serta potensi anggota di bidang Olahraga, Seni dan Budaya g. Dukungan fasilitasi pelaksanaan kegiatan Olahraga, Seni dan Budaya h. Dukungan fasilitasi dalam rangka partisipasi anggota di bidang Olahraga, Seni dan Budaya pada event Nasional dan Internasional
6	Bidang Kehutanan dan Pelestarian Lingkungan 4. Ketua Bidang 5. Seksi Kehutanan (fungsi a,b dan c) 6. Seksi Pelestarian Lingkungan (fungsi d, e dan f)	Mendukung peran aktif dan partisipasi organisasi dalam kegiatan Kehutanan dan Pelestarian Lingkungan	<ul style="list-style-type: none"> a. Dukungan organisasi di bidang Kehutanan b. Dukungan penguatan kerangka kelembagaan, kerja sama dan inovasi sektor Kehutanan c. Dukungan penguatan kerangka regulasi strategis/prioritas bidang Kehutanan d. Dukungan kegiatan pelestarian lingkungan e. Dukungan penguatan kerangka kelembagaan, kerja sama dan inovasi sektor Lingkungan Hidup f. Dukungan penguatan kerangka regulasi strategis/prioritas bidang Lingkungan Hidup
7	Bidang Pendanaan, Investasi dan Aset 4. Ketua Bidang 5. Seksi Pendanaan (fungsi a)	Mendukung pendanaan, investasi dan aset organisasi	<ul style="list-style-type: none"> a. Dukungan penyusunan skema pendanaan organisasi b. Dukungan pendataan, analisis dan kajian terkait potensi dalam rangka pembangunan dan pengembangan investasi dan ekonomi kreatif organisasi

NO	JABATAN	TUGAS	FUNGSI
	6. Seksi Investasi dan Aset (fungsi b,c, d, dan e)		<ul style="list-style-type: none"> c. Dukungan pelaksanaan pendataan anggota organisasi yang menjadi pelaku usaha d. Dukungan fasilitasi pengembangan usaha milik anggota organisasi e. Dukungan pembangunan aset organisasi
8	Bidang Pengabdian dan Pemberdayaan Masyarakat 4. Ketua Bidang 5. Seksi Keagamaan (fungsi a dan b) 6. Seksi Sosial dan Kebencanaan (fungsi c dan d)	Mendukung kegiatan perayaan acara keagamaan serta partisipasi kegiatan sosial dan pemberdayaan masyarakat	<ul style="list-style-type: none"> a. Dukungan dan fasilitasi pelaksanaan kegiatan keagamaan lingkup Organisasi b. Dukungan dan fasilitasi perayaan acara keagamaan c. Dukungan dan fasilitasi kegiatan kepedulian sosial bagi anggota d. Dukungan dan fasilitasi kegiatan sosial dan kebencanaan dalam pengabdian partisipasi masyarakat
9	Bidang Pengarus Utamaan Gender 4. Ketua Bidang 5. Seksi Pemberdayaan Perempuan (fungsi a, b dan c) 6. Seksi Perlindungan Ibu dan Anak (fungsi d)	Mendukung partisipasi dan kepedulian perempuan dalam kegiatan internal dan eksternal, baik skala Nasional maupun Internasional, serta perlindungan ibu dan anak dari anggota	<ul style="list-style-type: none"> a. Dukungan penyusunan data terkait jumlah dan potensi SDM Perempuan dalam organisasi b. Dukungan fasilitasi peran aktif, partisipasi dan kepedulian perempuan dalam kegiatan organisasi di tingkat Nasional c. Dukungan fasilitasi penyusunan data terkait kompetensi SDM Perempuan d. Dukungan fasilitasi perlindungan Ibu dan anak anggota
10	Bidang Hukum dan Pengamanan Organisasi 4. Ketua Bidang 5. Seksi Legal Organisasi (tugas 1, fungsi a,b,dan c)	1. Mendukung upaya legalitas kelembagaan Organisasi, Aset, Unit usaha, Investasi dan Kerja Sama Organisasi 2. Mendukung upaya	<ul style="list-style-type: none"> a. Dukungan pelaksanaan kegiatan pendataan dan penyusunan dokumen untuk kepentingan legalitas terkait kelembagaan Organisasi, Aset, Unit Usaha, Investasi dan Kerja Sama serta Hak Atas Kekayaan Intelektual (HAKI)

NO	JABATAN	TUGAS	FUNGSI
	6. Seksi Advokasi dan Pengamanan Organisasi (tugas 2, fungsi d,e, f dan g)	pendampingan dan bantuan hukum untuk Organisasi dan anggotanya	<ul style="list-style-type: none"> b. Koordinasi internal organisasi dan para pihak, terkait upaya legalitas kelembagaan organisasi, aset, unit usaha, investasi dan kerja sama. c. Dukungan informasi peraturan perundangan dan keputusan terkait organisasi, asset, usaha, investasi dan kerja sama berbasis teknologi d. Pendataan permasalahan hukum yang berkaitan dengan organisasi dan atau anggotanya e. Dukungan pelaksanaan telaah terhadap permasalahan hukum dan potensi permasalahan hukum yang berkaitan dengan organisasi dan atau anggotanya f. Koordinasi para pihak terhadap permasalahan hukum dan potensi permasalahan hukum yang berkaitan dengan organisasi dan atau anggotanya g. Dukungan advokasi hukum bagi organisasi dan atau anggotanya h. Memberikan pandangan pendampingan hukum

Ditetapkan di : Jakarta
Pada tanggal : 19 April 2024

KETUA UMUM,



Dr. H. IRWAN S.IP, M.P

